ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

Управляющим Советом МБОУ СОШ №16 Директор МБОУ СОШ №16

Протокол № 3 от «16» января 2012г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лобанова В.А.

 Приказ № 8б от 17.01.2012г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ**

**УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**(МБОУ СОШ №16)**

Настоящее Положение об Уполномоченном правам участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

Уполномоченный по правам участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее — Уполномоченный) вводится в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее - прав) участников образовательного процесса в образовательном учреждении, обеспечения эффективной защиты прав и интересов ребенка, а также восстановления их нарушенных прав.

 **1. Общие положения.**

1.1.Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), а также педагогические работники образовательного учреждения.

1.2. Уполномоченный назначается решением органа самоуправления (*Управляющий совет в соответствии с Уставом*) образовательного учреждения.

1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

* всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
* оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам соблюдения прав человека, прав ребенка;
* регулирование взаимоотношений участников образовательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав человека, прав ребенка;
* обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребенка, прав человека;
* содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;
* информационно-аналитическая работа.

1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления, органа самоуправления, а также должностных лиц образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании», иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, Уставом  образовательного учреждения, Правилами школьной жизни, настоящим Положением и  собственной совестью.

**2. Выборы Уполномоченного**.

2.1. Уполномоченным может быть выбран взрослый участник образовательного процесса, имеющий высшее образование (педагогический работник, родитель (законный представитель) обучающегося), пользующийся доверием и авторитетом среди участников образовательного процесса. Педагогический работник должен иметь стаж работы в образовательном учреждении не менее 2-х лет.

2.2. Уполномоченный избирается на общем собрании участников образовательного процесса путем тайного голосования большинством, не менее 2\3 голосов участников собрания. Он назначает себе помощников из числа участников образовательного процесса, в том числе не менее 3-х школьников.

2.3. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу на школьном собрании участников образовательного процесса.

Статья 11. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- прекращения действия трудового договора - со дня прекращения действия трудового договора;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения (ненадлежащего исполнения) своих обязанностей;
- неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам исполнять свои обязанности;

- по решению органа самоуправления в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Уполномоченным своих обязанностей.

2.4. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании участников образовательного процесса большинством голосов. В случае увольнения уполномоченного из образовательного учреждения, его освобождение от обязанностей производится автоматически.

**3. Компетенция Уполномоченного**

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

3.2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей учащихся), ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

3.3. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;

- на дисциплинарные взыскания;

- на несогласие с выставленными оценками;

- на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);

- на действие и решения государственных и муниципальных органов образования.

Обращения по вышеуказанным вопросам направляются Уполномоченному по правам ребенка в Красноярском крае

3.4. Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.5. Жалоба должна быть подана уполномоченному не позднее истечения 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной, так в устной форме.

3.6. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

- принять жалобу к рассмотрению;

- указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;

- обращаться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением;

- к администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию

отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

3.7. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.8. В целях выполнения своих функций Уполномоченный вправе:

- посещать уроки, родительские собрания, заседания совета школы, педагогические советы и совещания при директоре;

- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, ото всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или совместно со школьными органами, директором школы проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства;

- ходатайствовать через КДН при муниципальных образованиях о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.

3.9. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

3.10. В случае установления нарушения прав, Уполномоченный предпринимает следующие меры: содействует разрешению конфликта, предлагающие меры для его разрешения, вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.

В случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию школьного Уполномоченного, решение может быть доведено до сведения Уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае.

3.11. При установлении факта грубого нарушения правил школьной жизни либо унижения достоинства участников образовательного процесса Уполномоченный вправе ставить перед директором школы вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.

3.12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Правил школьной жизни Уполномоченный вправе представлять совету школы, педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.

3.13. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях совета школы.

3.14. При необходимости Уполномоченный обращается за помощью к Уполномоченному по правам ребенка в Красноярском крае.

3.15. По окончании учебного года Уполномоченный представляет совету школы, педагогическому совету и Уполномоченному по правам ребенка в Красноярском крае доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

Обязанности администрации школы:

- Администрации школы оказывает Уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

- Администрация школы не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

**4. Заключительные положения**

4.1. Уполномоченный назначает своих помощников таким образом, что были представлены все участники образовательного процесса.

4.2. Помощники Уполномоченного осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.3. Правовое обучение школьных Уполномоченных осуществляется под патронажем Уполномоченного по правам ребенка в Красноярском крае совместно с Министерством образования и науки Красноярского края.