



СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Протокол № 2 от 10.02.2022 г.

/Толстова И.Б./



Приложение к приказу № 69 от 10.02.2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 16

/Жарич Л. А

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 16 имени Героя Советского Союза Цукановой М.Н.»
(далее МБОУ СШ № 16) на 2022 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 16.	до 10.02.2022	Директор МБОУ СШ № 16	Повышение эффективности деятельности МБОУ СШ № 16 по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции МБОУ СШ № 16 на официальном сайте школы	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Оператор сайта Кошелева С.П.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБОУ СШ № 16 и доступа участников учебно-воспитательного процесса, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ СШ № 16
3	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками МБОУ СШ № 16	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16.

4	Внесение изменений в план противодействия коррупции МБОУ СШ № 16 на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Приведение локальных правовых актов МБОУ СШ № 16 в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБОУ СШ № 16 на 2022 год на собраниях трудового коллектива	ежеквартально	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБОУ СШ № 16 на 2022 год	ежеквартально	Председатель ППО Толстова И.Б.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16
7	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, устранение выявленных нарушений
8	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБОУ СШ № 16	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ СШ № 16 по противодействию коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБОУ СШ № 16, устранение выявленных нарушений
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений	ежеквартально	Директор МБОУ СШ № 16	Принятие превентивных мер по результатам информирования о

	правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению			выявляемых нарушениях
10	Предоставление информации о вакансиях в центры занятости населения, в том числе о квотируемых местах для инвалидов	ежемесячно за 2 дня до окончания месяца	Директор МБОУ СШ № 16	Обеспечение повышения качества предоставляемых услуг в МБОУ СШ № 16 и эффективного содействия занятости населения.
11	Обеспечение замещения вакантных должностей.	постоянно	Директор МБОУ СШ № 16	Обеспечение повышения качества предоставляемых услуг в МБОУ СШ № 16 и эффективного содействия занятости населения.
12	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции.	В соответствии с планом работы МБОУ СШ № 16	Директор МБОУ СШ № 16	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16
13	Обеспечение порядка предоставления достоверных и полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБОУ СШ № 16 и членов семьи.	До 01.04.2022 года	Директор МБОУ СШ № 16	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
14	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Председатель ППО Толстова И.Б.	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах локальных правовых актов МБОУ СШ № 16
15	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции образовательного учреждения	в течение года	Заместители директора по УВР, АХЧ, в пределах компетенции в зависимости от содержания локальных правовых актов	Обеспечение соответствия локальных правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание

				утратившими силу ранее изданных, относящимся к компетенции МБОУ СШ № 16, в соответствии с действующим законодательством
16	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Директор МБОУ СШ № 16	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
17	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор МБОУ СШ № 16	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
18	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16	В течение 2022 года	Директор МБОУ СШ № 16	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности МБОУ СШ № 16 в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности

	Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»			
19	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярск.	постоянно в течение года	Заместители директора по УВР	Обеспечение повышения качества предоставляемых услуг в МБОУ СШ № 16
20	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МБОУ СШ № 16 и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Заместитель директора по УВР Оператор сайта Кошелева С.П.	Обеспечение доступа участников учебно-воспитательного процесса и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ СШ № 16
21	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2022 года	Председатель ППО Заместители директора по УВР	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
22	Обеспечение соблюдения механизма передачи прав на использование имущества и земельных участков, закрепленных за образовательным учреждениям после составления экспертной оценки последствий такого использования	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.

23	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
24	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности МБОУ СШ № 16
25	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
26	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16 Заместитель директора по УВР	Совместное с правоохранительными органами оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.

27	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16
28	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	ежемесячно	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности МБОУ СШ № 16
29	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16
30	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно в течение года	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБОУ СШ № 16

31	Разработка локальных правовых актов по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, порядка уведомления и возникновения или возможности возникновения такого конфликта, порядка рассмотрения такого уведомления.	в течение года	Директор МБОУ СШ № 16 Председатель ППО Толстова И.Б	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
32	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	постоянно в течение года	Оператор сайта Кошелева С.П.	Обеспечение доступа участников учебно-воспитательного процесса и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности в сфере образования